PROGRAM REALIZACJI WSDZ DLA BRANŻOWEJ SZKOŁY II STOPNIA NR 3 W CZĘSTOCHOWIE

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| LP. | TEMATYKA DZIAŁAŃ | FORMY I METODY REALIZACJI | TERMINY REALIZACJI | OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ | PODMIOTY WSPÓŁPRACUJĄCE |
| 1. | **Poznawanie własnych zasobów.**  **Słuchacz:**  -weryfikuje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe) w kontekście planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej  -sporządza bilans systemu wartości, w tym wartości związanych z pracą i etyką zawodową  -sporządza bilans własnych zasobów na podstawie dokonanej autoanalizy („portfolio”)  -ustala obszary do rozwoju edukacyjno-zawodowego i osobistego  -określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych  -rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej | - zajęcia edukacyjne ze wszystkich przedmiotów- w tym przedmioty zawodowe klasa I  - zajęcia edukacyjne ze wszystkich przedmiotów – klasa I  - zajęcia edukacyjne z przedmiotów zawodowych – klasa I  - zajęcia edukacyjne z przedmiotów zawodowych – klasa I  - zajęcia edukacyjne z przedmiotów zawodowych – klasa I  - zajęcia edukacyjne z przedmiotów zawodowych – klasa I | - cały rok szkolny  - cały rok szkolny  - cały rok szkolny  - cały rok szkolny  - cały rok szkolny  - cały rok szkolny | - nauczyciele uczący wszystkich przedmiotów, w tym przedmiotów zawodowych  - nauczyciele uczący wszystkich przedmiotów  - nauczyciele uczący przedmiotów zawodowych  - nauczyciele uczący przedmiotów zawodowych  - nauczyciele uczący przedmiotów zawodowych  - nauczyciele uczący przedmiotów zawodowych | - pracownik poradni PP  - pracownik poradni PP  - pracownik poradni PP  - pracownik poradni PP  - pracownik poradni PP  - pracownik poradni PP |
| 2. | **Świat zawodów i rynek pracy. Słuchacz :**  **-**określa zawody i stanowiska pracy, dla których bazę stanowią jego kwalifikacje, z uwzględnieniem zawodów przyszłości i zapotrzebowania rynku pracy  -analizuje podstawy prawa pracy, w tym rodzaje umów o pracę, sposoby ich rozwiązywania, prawa i obowiązki pracownika  -identyfikuje i analizuje informacje o lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim rynku pracy  -identyfikuje potrzeby i oczekiwania pracodawców, analizuje oferty pracy pod kątem własnych zasobów  -wskazuje metody poszukiwania pracy oraz możliwości zdobycia doświadczenia zawodowego  -samodzielnie sporządza i aktualizuje dokumenty aplikacyjne zgodnie z wymaganiami pracodawców  - samodzielnie przygotowuje się do zaprezentowania siebie i swoich kompetencji podczas rozmowy kwalifikacyjnej  -charakteryzuje przebieg procesu zakładania własnej działalności gospodarczej oraz instytucje wspomagające zakładanie własnej działalności gospodarczej  -charakteryzuje instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej, w tym instytucje rynku pracy | - do realizacji w klasie II  - zajęcia edukacyjne z przedmiotu – bezpieczeństwo i higiena pracy – klasa I  - do realizacji w klasie II  - zajęcia z praktycznej nauki zawodu – klasa I, semestr II  - zajęcia edukacyjne z przedmiotów zawodowych, praktycznej nauki zawodu – klasa I  - zajęcia edukacyjne z przedmiotów- język polski, język angielski- klasa I  - do realizacji w klasie II  - do realizacji w klasie II  - do realizacji w klasie II | - cały rok szkolny  - semestr II  - cały rok szkolny  - cały rok szkolny | - nauczyciel przedmiotu – bezpieczeństwo i higiena pracy  - instruktorzy nauki zawodu  - nauczyciele przedmiotów zawodowych, instruktorzy nauki zawodu  - nauczyciele przedmiotów- język polski, język angielski | - pracownik poradni PP  - pracownik poradni PP  - pracownik poradni PP  - pracownik poradni PP |
| 3. | **Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie.**  **Słuchacz:**  - korzysta ze źródeł informacji dotyczących dalszego kształcenia i doskonalenia zawodowego formalnego, pozaformalnego i nieformalnego  - określa własne potrzeby szkoleniowe  -rozpoznaje i analizuje możliwości doskonalenia zawodowego, przekwalifikowania i dokształcania  -określa korzyści wynikające z uczenia się przez całe życie w rozwoju osobistym i zawodowym | - zajęcia edukacyjne z informatyki – klasa I  - do realizacji w klasie II  - do realizacji w klasie II  - do realizacji w klasie II | - cały rok szkolny | - nauczyciel informatyki | - pracownik poradni PP |
| 4. | **Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych.**  **Słuchacz:**  -ustala swoje cele, zadania i działania w kontekście planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej  -sporządza indywidualny plan działania – planuje różne warianty ścieżek edukacyjno-zawodowych na podstawie bilansu własnych zasobów i wartości oraz informacji na temat rynku edukacji i rynku pracy, przewidując skutki własnych decyzji  -samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące dalszej edukacji lub zatrudnienia | - zajęcia edukacyjne z przedmiotów zawodowych – klasa I, praktyczna nauka zawodu – klasa I  - zajęcia edukacyjne z przedmiotów zawodowych – klasa I  - do realizacji w klasie II | - cały rok szkolny  - cały rok szkolny | - nauczyciele uczący przedmiotów zawodowych, instruktorzy praktycznej nauki zawodu  - nauczyciele uczący przedmiotów zawodowych | - pracownik poradni PP  - pracownik poradni PP |