**INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Realizując obowiązek informacyjny w związku z wymaganiami art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie   
o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), w skrócie RODO informujemy, że:

**TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA**

Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół Samochodowych

**DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA**

Z administratorem danych można skontaktować się w następujący sposób:

1. listownie na adres siedziby administratora: ul. Augustyna 3/7 , 42-200 Częstochowa,
2. telefonicznie pod numerem: 34 3606044,
3. za pośrednictwem poczty elektronicznej: zssb@edukacja.czestochowa.pl,
4. przez elektroniczną skrytkę podawczą ePUAP na adres skrytki: ZSS-B/SkrytkaESP

**DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH**

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod.bfo@edukacja.czestochowa.pl](mailto:iod.bfo@edukacja.czestochowa.pl) lub telefonicznie pod numerem 34 370 63 14.

**CELE I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA**

Dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia z Panem/Panią komunikacji za pomocą:

poczty elektronicznej, formularza kontaktowego lub Elektronicznej Skrzynki Podawczej (ePUAP), jeśli zainicjuje Pan/Pani taką komunikację.

Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO i art. 6 ust. 1 lit. e RODO, w związku z ustawą z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania pism w formie dokumentów elektronicznych, doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych oraz ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego

**ODBIORCY DANYCH**

Odbiorcami do których mogą być przekazane Pana/Pani dane osobowych będą podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Pana/Pani dane są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń[[1]](#footnote-1) oraz podmiot, z którym administrator zawarł umowę na świadczenie związanych z użytkowanymi systemami informatycznymi.

**OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH**

Pana/Pani dane będą przetwarzane do momentu realizacji konkretnej sprawy, w której zostały zebrane oraz do celów archiwalnych przez czas określony w przepisach prawa, zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt.

**PRAWA PODMIOTÓW DANYCH**

Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Panu/Pani prawo żądania od Administratora:

1. dostępu do swoich danych;
2. sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
3. ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
4. usunięcia danych osobowych;
5. sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

**PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO**

Gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00).

**INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH**

Pana/Pani dane są niezbędne, aby umożliwić administratorowi prowadzenie komunikacji z Panem/Panią. Niepodanie tych danych będzie skutkowało niemożliwością jej prowadzenia.

**INFORMACJE O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYCJI, W TYM O PROFILOWANIU**

Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany   
i nie będą profilowane.

**POLITYKA PRYWATNOŚCI**

Zasady dotyczące przetwarzania danych w serwisach WWW Zespół Szkół Samochodowych w Częstochowie zostały określone w Polityce Prywatności http://zssb.ids.czest.pl/p,110,polityka-prywatnosci.

1. Sytuacja dotyczy głównie podmiotów świadczących usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w tym m.in. ePUAP w związku z § 8 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych. [↑](#footnote-ref-1)